

REUSSIR LES PROJETS AVEC SON EQUIPE – Niveau 1

	<h2>REUSSIR LES PROJETS AVEC SON EQUIPE – Niveau 1</h2>
Objectifs	<p>Disposer de trames, de méthodes et d'outils pour clarifier, estimer, planifier et accompagner un projet de changement avec son équipe.</p> <p>Garder le leadership sur son projet</p>
Compétences visées	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Savoir reformuler un objectif de changement et le présenter sous ses 3 angles « Stratégique », « Organisationnel », « Emotionnel » ✚ Savoir fédérer et associer son équipe et les différentes parties prenantes dans le projet ✚ Planifier l'ensemble des actions ✚ Disposer d'un outil de suivi rapide et efficace ✚ Savoir piloter à partir d'un logiciel de gestion de projet
Public	<p>Toute personne, manager ou chef de projets ayant à piloter un projet technique ou de changement au sein de sa structure</p>
Durée	<p>2 jours</p>
Intervenant	<p>Bertrand Poulet</p>
Programme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Définition et apports du management de projet dans la conduite du changement <p>Signification de la notion de projet, de programme, d'opération, d'évolution, de changements des organisations La place des projets de changement Finalités et objectifs d'un projet, du management de projet Facteurs clés de succès d'un projet et pièges à éviter</p> 2. Cycle de vie et phases d'un projet <p>Consultation, Conception, Réalisation, Pilotage, et Bilan</p> 3. Identifier les acteurs d'un projet – Les intégrer en mode collaboratif <p>Identification des acteurs clés Contribution et profil d'un chef de projet Responsabilités du maître d'ouvrage, d'un comité de pilotage Répartition des rôles entre les acteurs du projet</p> 4. Définir, ordonnancer et planifier les tâches <p>Découper le projet en lots de tâches</p>

	<p>Décrire le contenu des lots Estimer la durée des tâches et ordonnancer le projet Etablir le planning prévisionnel du projet</p>
Modalités pédagogiques	<p>Une pédagogie en 5 temps pour un ancrage durable et une opérationnalité immédiate</p> <ul style="list-style-type: none"> - La théorie basée de l'approche PMI (Project Management International) - Une représentation des outils au travers d'un cas en « fil rouge » - Une application directe en formation lors d'ateliers supervisés - Une application sur le terrain - Un retour d'expérience personnel et collectif lors du 2^{ème} module - Documents remis aux participants
Modalités organisationnelles et tarif	<p>En intra : nous consulter</p>
Modalités de suivi	<p>Formation présentielle, feuilles d'émargement.</p>
Modalités d'évaluation	<p>Evaluation de l'atteinte des objectifs par les stagiaires. Une attestation individuelle sera délivrée à chaque participant.</p>
Contact	<p>Virginie WILLEMS ☎ : 01 70 23 23 57 E-mail : virginie.willems@adafors.fr</p>